

平成26年度 農業経営発展支援セミナー開催要領

1 目的

地域農業の核となる経営力の高い担い手が、面的に集積された優良農地において効率的な経営を営み、地域の産業として自立できる農業の確立を目指した様々な取り組みが進められています。

そうした中、集落営農及び個別経営体を問わず、経営基盤を強化し、持続的な経営発展を可能にするために必要な知識の研修や経営に関する情報の交換などを通じて、経営者能力を高めるためのセミナーを開催します。

2 開催日時・場所・講座概要

	開催日時	場 所	講座概要
第1回	7月24日(木) 9:30~16:00	三次市東酒屋町306-96 北部地域職業訓練センター 電話 0824-62-8500	○パソコン農業簿記講座(応用編) パソコン簿記ソフト(ソリマチ 農業経営簿記)を利用している農業者を対象としたソフト活用方法の実務演習。《定員:25名》 【講師:ソリマチ(株)】
第2回	7月30日(水)・31日(木) 両日とも 10:00~16:00	東広島市八本松町原6869 県立農業技術センター	○農業に関わる税務・資金管理について 〔1日目〕 ・所得税について ・法人税について ・質疑応答 〔2日目〕 ・消費税について ・資金繰り表を活用した資金管理 ・質疑応答 【講師:原田会計事務所(広島市)】
第3回	8月7日(木) 10:30~15:30	東広島市八本松町原6869 県立農業技術センター	○農事組合法人の税務 【講師:税理士 橋口満(広島市)】 ○税務・労務に関する個別相談会 【相談対応:税理士 橋口満(広島市)】 【相談対応:社労士法人たんぼぼ会(広島市)】
第4回	8月19日(火) 10:30~16:00	安芸高田市向原町坂333 生涯学習センターみらい 電話 0826-46-3121	○新たな農地集積のしくみについて 【講師:広島県農地中間管理機構】 ○農地集積に関する助成金について 【講師:広島県農業担い手支援課】 ○農業に関する社会保険・労災保険のしくみと手続き 【講師:社労士法人 たんぼぼ会(広島市)】 【講師:全国農業会議所】

3 受講対象者 認定農業者、農業法人、関係機関職員等

4 募集方法 市町農業委員会・市町農政担当課・県関係機関等を通じて、認定農業者、農業法人等へ参加呼びかけを行う。

5 申込方法 所定の申込用紙により、第1回は平成26年7月11日までに、
第2回目以降は、7月23日までに広島県農業会議まで提出ください。
(FAX:082-246-1825)

6 主催 広島県農業会議

7 今後の開催予定（開催日時及び会場が決まり次第、改めてご案内します。）

	開催日時	場 所	講座概要
第5回	9月 日()	広島市	○農業法人の変更登記手続きについて 【講師：広島法務局】
第6回	10月 日()	広島市	○人材が集まる職場環境・人材の募集方法 【講師：(株)リクルートジョブズ】 ○就業規則の整備と人事評価システムの導入 【講師：社労士法人 たんぽぽ会(広島市)】
第7回	11月 日() 〔4日間〕	三次市	○初心者を対象とした農業簿記実務の基礎学習 (2日間)、簿記ソフト(ソリマチ)の基本操 作演習(2日間) 〔定員25人〕 【講師：農業会議・ソリマチ(株)】
第8回	12月 日() 〔4日間〕	東広島市	○集落法人会計担当を対象とした農業簿記実務の 基礎(2日間)、簿記ソフト(ソリマチ)の基 本操作演習(2日間) 〔定員20人〕 【講師：農業会議・ソリマチ(株)】
第9回	1月 日()	広島市	○簿記ソフト(ソリマチ)の入力経験が2年以上 の者を対象とした、決算データを活用する経営 分析機能等の研修 〔定員20人〕 【講師：ソリマチ(株)】
第10回	1月 日()	世羅町	○専門家による税務・社会保険・経営等に関する 個別相談 【相談対応：税理士・社会保険労務士・中小企 診断士・他】
第11回	2月 日()	広島市	○農業6次産業化の実践ポイントを取り組み 事例から学ぶ 【講師：農業経営者・6次産業化プランナー】

第1回【7月24日(木)】会場案内地図



第2回【7月30日(水)・31日(木)】・第3回【8月7日(木)】会場案内地図



平成26年度「農業経営発展支援セミナー」受講申込書

農業経営発展支援セミナーの受講を申し込みます。

平成26年 月 日

ふりがな			経営作目
氏名			
法人名・組織名			
住所	〒() 電話() : 携帯()		
参加研修 <small>(受講希望回数へ○印) (第3回研修で相談希望がある場合は、相談項目に○印を)</small>	第2回(7/30・31)	第3回(8/7)	
		相談希望項目	税務 労務
第4回(8/19)			
※第1回の受講申し込みは、別申し込み書で申し込みください。			
ふりがな			経営作目
氏名			
法人名・組織名			
住所	〒() 電話() : 携帯()		
参加研修 <small>(受講希望回数へ○印) (第3回研修で相談希望がある場合は、相談項目に○印を)</small>	第2回(7/30・31)	第3回(8/7)	
		相談希望項目	税務 労務
第4回(8/19)			
※第1回の受講申し込みは、別申し込み書で申し込みください。			
ふりがな			経営作目
氏名			
法人名・組織名			
住所	〒() 電話() : 携帯()		
参加研修 <small>(受講希望回数へ○印) (第3回研修で相談希望がある場合は、相談項目に○印を)</small>	第2回(7/30・31)	第3回(8/7)	
		相談希望項目	税務 労務
第4回(8/19)			
※第1回の受講申し込みは、別申し込み書で申し込みください。			

申込みは、広島県農業会議 FAX:082-246-1825まで

申込み期日:平成26年7月23日(水)必着